

### ماده ۱: اهداف

هدف از تشکیل کمیته، استفاده از توان علمی، فنی و مشارکت اعضای انجمن به منظور ارتقای رشته علوم دامی و ارائه راه کارها برای افزایش بهره‌وری فعالیت‌های مرتبط با دامپروری در راستای اهداف انجمن می‌باشد.

### ماده ۲: ساختار کمیته

۲-۱: اعضای کمیته ۷ نفر می‌باشند که از بین اعضای انجمن و توسط هیئت مدیره انجمن انتخاب خواهند شد.

۲-۲: مسئول کمیته از اعضای هیئت مدیره بوده و با نظر هیئت مدیره انجمن منصوب می‌گردد.

۲-۳: اعضای کمیته برای یک دوره سه ساله انتخاب شده و پس از پایان دوره، هر یک از اعضا پس از تأیید هیئت مدیره جدید می‌توانند به فعالیت خود ادامه دهند.

۲-۴: اعضای کمیته به غیر از مسئول و دبیر آن، هر یک مسئولیت یکی از کارگروه‌های تخصصی را بر عهده خواهند گرفت.

۲-۵: هیئت مدیره انجمن و یا اعضای اصلی کمیته علمی - فنی از بین خود یک تن را بعنوان دبیر جلسات انتخاب می‌نمایند که بر اساس آیین‌نامه‌های داخلی کمیته علمی - فنی فعالیت خواهد نمود.

۲-۶: عضویت در کمیته علمی - فنی انجمن داوطلبانه و افتخاری است.

### ماده ۳: محل استقرار کمیته

۳-۱: کمیته در دفتر مرکزی انجمن و یا هر مکان دیگر بنا به تأیید انجمن فعالیت می‌نماید.

### ماده ۴: شرح وظائف

بند ۱-۴: وظائف کمیته به شرح زیر می‌باشد:

۴-۱-۱: تشکیل کارگروه‌های تخصصی مندرج در این آئین‌نامه

۴-۱-۲: پیشنهاد و تدوین کارگاه‌های آموزشی و نشست‌های تخصصی در سطح ملی و بین‌المللی

۴-۱-۳: ارزیابی و تحلیل طرح‌ها و برنامه‌های در حال اجرا و مرتبط با زیربخش دام و تدوین گزارش‌های مورد نیاز

۴-۱-۴: ایجاد ارتباط با بخش‌های قانون‌گذاری، دولتی و غیردولتی

۴-۱-۵: ارزیابی برنامه‌های آموزشی و پژوهشی رشته علوم دامی و ارائه پیشنهادهای لازم

۴-۱-۶: برنامه‌ریزی و پیشنهاد برقراری ارتباط و همکاری با تشکل‌های تخصصی بین‌المللی

۴-۱-۷: برنامه‌ریزی و پایش انتشارات مرتبط با علوم دامی و پیشنهاد برای ساماندهی آن‌ها

۴-۱-۸: تعیین شاخص‌ها و استانداردهای آموزشی، پژوهشی و انتشارات در زمینه علوم دامی

بند ۲-۴: وظائف مسئول کمیته:

۴-۲-۱: سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی‌های کمیته و هماهنگی با هیئت‌مدیره و اعضای انجمن

۴-۲-۲: تدوین و ارائه گزارش‌های دوره‌ای کمیته به هیئت‌مدیره انجمن

۴-۲-۳: انجام مکاتبات با اعضای انجمن و کارگروه‌ها در حیطه وظائف محوله

تبصره ۱: کلیه مکاتبات خارج از انجمن از طریق رئیس هیئت‌مدیره انجمن انجام خواهد شد.

تبصره ۲: مسئول کمیته می‌تواند برای انجام بعضی از فعالیت‌های مرتبط با اهداف و وظایف خود نسبت به جذب و بکارگیری نیروی انسانی (عضو و غیرعضو) پس از تأیید هیئت‌مدیره انجمن اقدام نماید.

تبصره ۳: کمیته حق واگذاری تمام یا بخشی از اختیارات و وظایف خود را (به گروه‌های کاری موقت یا اشخاص حقیقی دیگر) با تعیین مدت و محدوده کاری و نحوه ارتباط و مسئولیت آنها و با تأیید هیئت‌مدیره انجمن دارد.

تبصره ۴: کمیته می‌تواند با توجه به حجم و نوع فعالیت نسبت به تشکیل گروه‌های فرعی اقدام نماید.

## ماده ۵: کارگروه‌ها

کمیته علمی - فنی انجمن مرکب از ۵ کارگروه به شرح زیر می‌باشد:

۱. کارگروه آموزش و پژوهش

۲. کارگروه ارتباط با صنعت

۳. کارگروه برگزاری سمینارها و نشست‌ها

۴. کارگروه نشریات

۵. کارگروه روابط عمومی و بین‌الملل

### ماده ۶: جلسات و مصوبات کمیته

- ۶-۱: جلسات کمیته به صورت ماهانه و طبق جدول زمان‌بندی شده خواهد بود  
تبصره ۵: کمیته می‌تواند با توجه به حجم و نوع فعالیت نسبت به افزایش و یا کاهش تعداد جلسات اقدام نماید.
- تبصره ۶: جلسات فوق‌العاده در صورت توافق اعضا یا درخواست مشترک مسئول و دبیر کمیته برگزار می‌گردد.
- ۶-۲: تصمیمات کمیته با رای موافق بیش از نصف اعضا اصلی حاضر در هر جلسه مصوب و قطعی می‌باشد.
- ۶-۳: ریاست جلسات کمیته با مسئول و در غیاب وی با دبیر کمیته خواهد بود.
- ۶-۴: حضور و اعلام نظر اعضا هیئت مدیره و بازرسان انجمن در جلسات کمیته آزاد می‌باشد.
- ۶-۵: عدم حضور سه جلسه متوالی و چهار جلسه غیر متوالی هر یک از اعضا در جلسه‌های کمیته به منزله انصراف می‌باشد.

### ماده ۷ - هزینه‌ها

- ۷-۱: هزینه‌های مربوط به تشکیل جلسات کمیته توسط مسئول کمیته به هیئت مدیره انجمن اعلام می‌شود و پس از تصویب بودجه، لازم الاجرا می‌باشد.
- ۷-۲: هزینه‌های ناشی از جذب و بکارگیری نیروی انسانی (عضو و غیرعضو) منوط به تایید هیئت مدیره انجمن می‌باشد.

بِسْمِ تَعَالَى

